

ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ
У СПРАВАХ МІЖНАЦІОНАЛЬНИХ
ВІДНОСИН
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

ДЕРЖАВНА
БЮДЖЕТНА УСТАНОВА
РЕСПУБЛІКИ КРИМ
«БУДИНОК ДРУЖБИ
НАРОДІВ»

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ
ПО ДЕЛАМ
МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ДОМ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
МИЛЛЕТЛЕРАРА
МУНАСЕБЕТЛЕРИ
ДЕВЛЕТ КОМИТЕТИ

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
«ХАЛКЪЛАР ДОСТЛУГЪЫ
ЭВИ» НИНЪ ДЕВЛЕТ
БЮДЖЕТ МУЭСИСЕСИ

(ГБУ РК «ДДН»)

ул. Пушкина, 20а, помещение 1, Симферополь,
Республика Крым, 295011,
email: ddnarodov@mail.ru
ОКПО 00910201; ОГРН 1159102069301;
ИНН/КПП 9102174242/910201001

от 24 12 2021 № 342/00

Отдел правовой,
организационно-кадровой работы
и делопроизводства
Государственного комитета по делам
международных отношений
Республики Крым

**Информация о выполнении мероприятий
по противодействию коррупции за 4 квартал 2021 года.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1	Рассмотрение на служебных совещаниях вопросов судебной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) ГБУ РК «ДДН» и должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Администрация	Ежеквартально
1.2	Организация работы по информированию сотрудников о нормативно-правовых актах, регламентирующих вопросы противодействия коррупции, в том числе ограничений касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничестве во взяточничестве, увольнении в связи с	Администрация Административно-хозяйственный отдел	Ежеквартально

	утратой доверия, порядка проверки сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений		
1.3	Анализ антикоррупционной работы. Публикация отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах на официальных сайтах в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»	Администрация, отдел международных связей и взаимодействия со СМИ	Декабрь ежегодно
1.4	Ознакомление сотрудников ГБУ РК «ДДН» с нормативными материалами по вопросам противодействия коррупции	Администрация	03.12.2021
1.5	Семинар, приуроченный к Международному дню борьбы с коррупцией	Комитет по противодействию коррупции Республики Крым	07.12.2021
2. Противодействие коррупции в ГБУ РК «ДДН»			
2.1	Организация работы по доведению до граждан, поступившим на работу в ГБУ РК «ДДН» положений законодательства о противодействии коррупции, а также предоставлением им соответствующих методических материалов	Администрация Административно-хозяйственный отдел	В течение 2021-2023
2.2	Осуществление комплекса организационных, консультационно—методических мер по соблюдению работниками (далее — гражданский служащий) ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Администрация	В течение 2021 — 2023 годов
2.3	Организация работы по информированию гражданских служащих о нормативных правовых актах, регламентирующих вопросы противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, увольнения в связи с утратой доверия, порядка проверки сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, с правоприменительной практикой по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов государственной	Администрация Административно-хозяйственный отдел	Ежеквартально

	власти, иных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений		
2.4	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности гражданской службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Администрация	В течение 2021 — 2023 годов
2.5	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Администрация	Постоянно
2.6	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности гражданской службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Администрация Административно-хозяйственный отдел	Декабрь
2.7	Осуществление деятельности по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, а также принятие мер по их минимизации либо устранению	Администрация Административно-хозяйственный отдел	Один раз в полугодие
2.8	Проведение мониторинга доступности и качества предоставления государственных услуг на территории Республики Крым	Администрация Административно-хозяйственный отдел	Ежегодно
2.9	Оказание сотрудникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Администрация Административно-хозяйственный отдел	Постоянно
3. Организация работы по противодействию коррупции в ГБУ РК «ДДН»			
3.1	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или исполнением служебных обязанностей	Администрация	В течение года
3.2	Осуществление контроля за соблюдением	Администрация	В течение года

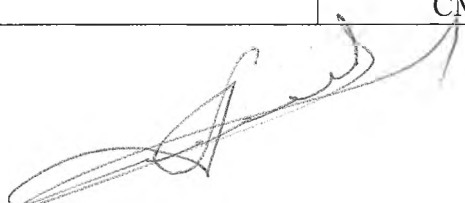
	лицами, замещающими должности гражданской службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения		
3.3	Осуществление контроля выполнения ПУ планов работы по противодействию коррупции, анализа деятельности ПУ и реализацией положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Администрация Административно-хозяйственный отдел	Один раз в полугодие
3.4	Обеспечение открытости деятельности ПУ, включая внедрение мер общественного контроля	Администрация, отдел международных связей и взаимодействия со СМИ	В течение года
3.5	Обеспечить размещение и своевременное наполнение на официальных сайтах ПУ подразделов «Противодействие коррупции», в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также методические материалы для работников и граждан	Администрация, отдел международных связей и взаимодействия со СМИ	В течение года
3.6	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений (плакатов), антикоррупционной направленности	Администрация Административно-хозяйственный отдел	В течение года
3.7	Обеспечение представления руководителями ПУ, их заместителями, гражданами; претендующим и на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Государственным комитетом по делам межнациональных отношений Республики Крым, а также лицами, замещающими указанные должности, деклараций о возможной личной заинтересованности	Администрация Административно-хозяйственный отдел	В течение года
3.8	Осуществление анализа деклараций, представленных гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Государственным комитетом по делам межнациональных отношений Республики Крым, а также лицами, замещающими указанные должности,	Администрация Административно-хозяйственный отдел	В течение года

	относительно возможной личной заинтересованности		
3.9	Осуществление анализа наличия у работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ПУ, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов	Администрация Административно-хозяйственный отдел	В течение года
3.10	Осуществление проведения контроля за исполнением требований Указа Главы Республики Крым от 27 февраля 2015 года № 54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым» о принятии нормативных правовых актов в ПУ и их актуализации	Администрация Административно-хозяйственный отдел	В течение года
3.11	Осуществление контроля проведения внутреннего контроля и аудита	Финансово-экономический отдел	Ежегодно
4. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов			
4.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов при разработке в соответствии с действующим законодательством	Администрация Административно-хозяйственный отдел	В течение года
4.2	Проведение анализа коррупционных факторов, выявленных органами прокуратуры, Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Крым и г. Севастополю, независимыми экспертами, в целях их устранения и минимизации в будущем	Администрация Административно-хозяйственный отдел	Один раз в полугодие
4.3	Размещение проектов нормативных правовых актов на Портале независимой антикоррупционной экспертизы Республики Крым (http://regulation.rk.gov.ru/) в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы и их общественного обсуждения	Отдел международных связей и взаимодействия со СМИ	В течение года
5. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества Республики Крым, закупок товаров, работ и услуг			
5.1	Осуществление анализа информации об участниках государственных закупок на предмет установления фактов аффилированных связей с уполномоченными сотрудниками, членами комиссий по осуществлению закупок, а также контроля соблюдения требований об отсутствии	Администрация, Финансово-экономический отдел	Ежегодно

	конфликта интересов между участником закупки и заказчиком		
5.2	Обеспечение возможности осуществления гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц общественного контроля соблюдения законодательства Российской Федерации иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Администрация, Финансово-экономический отдел	Ежегодно
5.3	Осуществление анализа: - практики обжалования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд ГБУ РК «ДДН» в контрольных органах в сфере закупок; - отмены заказчиками ГБУ РК «ДДН» закупок товаров, работ, услуг в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок; - судебной практики по обжалованию решений и предписаниям контрольных органов в сфере закупок	Финансово-экономический отдел, Административно-хозяйственный отдел	4 квартал
5.4	Обеспечение контроля в сфере закупок в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта	Финансово-экономический отдел	Один раз в квартал
6. Антикоррупционный мониторинг в ГБУ РК «ДДН»			
6.1	Проведение анализа коррупциогенных факторов, выявленных органами прокуратуры, Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Крым и г. Севастополю, независимыми экспертами, в целях их устранения и минимизации в будущем	Администрация	Один раз в полугодие
6.2	Организация проведения «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения	Отдел межнациональных связей и взаимодействия со СМИ	Один раз в квартал 2021
6.3	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции	Администрация	Один раз в квартал
6.4	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальных сайтах ПУ подразделов «Противодействие коррупции», в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также методические материалы для работников и	Администрация	Постоянно

	граждан		
6.5	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях	Администрация, Административно-хозяйственный отдел	Один раз в полугодие
6.6	Рассмотрение вопросов осуществления мер по предупреждению коррупции в Государственном комитете по делам международных отношений Республики Крым на заседаниях общественных советов	Администрация, Административно-хозяйственный отдел	В течение года
6.7	Обеспечение повышения квалификации сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Администрация	В течение года
6.8	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Администрация	Декабрь
6.9	Взаимодействие со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции	Отдел международных связей и взаимодействия со СМИ	В течение года

Заместитель директора



А.К. Нусбаум