

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕН

Министерство имущественных и земельных
отношений
Республики Крым

Приказом
Государственного комитета по делам
межнациональных отношений
Республики Крым

« » 2020 г.

№ 33-п 02.03 2020 г.



УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ДОМ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»

(новая редакция)



Халил Берис
Директор Симферополь
2020 год

Р. Симферополь
2020 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Дом дружбы народов» (далее - Бюджетное учреждение) является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Крым полномочий Государственного комитета по делам межнациональных отношений Республики Крым в сфере межнациональных отношений.

1.2. Бюджетное учреждение создано согласно распоряжению Совета министров Республики Крым от 07 октября 2014 года №1018-р «О создании Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Дом дружбы народов».

1.3. Собственником имущества Бюджетного учреждения является Республика Крым. Функции и полномочия собственника имущества, находящегося в оперативном управлении Бюджетного учреждения осуществляют Совет министров Республики Крым, Государственный комитет по делам межнациональных отношений Республики Крым (далее - Собственник имущества).

1.4. Учредителем Бюджетного учреждения является Республика Крым. Функции и полномочия учредителя Бюджетного учреждения от имени Республики Крым выполняет Государственный комитет по делам межнациональных отношений Республики Крым (далее - Учредитель).

1.5. Учредитель осуществляет в отношении Бюджетного учреждения полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.6. Тип Учреждения: бюджетное. Официальное наименование Бюджетного учреждения:

- на русском языке:

полное - Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Дом дружбы народов»;

сокращенное — ГБУ РК «ДДН»;

- на украинском языке:

полное - Державна бюджетна установа Республіки Крим «Будинок дружби народів»;

сокращенное - ДБУ РК «БДН»;

- на крымскотатарском языке:

полное - Девлет бюджет музиссе Кырым джумхуриетининъ «Халкъларның достлукъ эви»

сокращенное - ДБМ КД «ХДЭ».

1.7. Место нахождения Бюджетного учреждения: Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь.

Почтовый адрес Бюджетного учреждения: Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь.

1.8. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность самостоятельно, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, федеральными законами, законами

Генеральный директор Симферополь А. В. Соколов

Республики Крым, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, а также настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним локальными нормативными актами.

1.9. Бюджетное учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в финансовом органе и (или) территориальном органе Федерального казначейства Российской Федерации.

1.10. Бюджетное учреждение использует имущество Республики Крым, закрепленное за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества, а также, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Собственника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества (далее - ОЦДИ), закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных собственником имущества Бюджетного учреждения, а также недвижимого имущества.

1.12. Учредитель и Собственник имущества Бюджетного учреждения не несут ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения. Бюджетное учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя и Собственника имущества Бюджетного учреждения.

1.13. Для достижения целей своей деятельности Бюджетное учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.14. Бюджетное учреждение выполняет государственное задание, сформированное в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Бюджетного учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Крым. Контроль выполнения государственного задания осуществляет Учредитель. Бюджетное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере ведения Бюджетного учреждения. Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.15. Бюджетное учреждение имеет печать со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику.

1.16. Бюджетное учреждение обладает исключительным правом использовать собственную символику способами, не противоречащими

*Богдан Вергель
Директор Спецификация А.В. Рогурина*

действующему законодательству Российской Федерации.

1.17. Бюджетное учреждение взаимодействует с другими организациями и гражданами в сфере своей деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.18. Бюджетное учреждение считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, указанных в настоящем Уставе, в рамках законодательства Российской Федерации и Республики Крым, полномочий Государственного комитета по делам межнациональных отношений Республики Крым в сфере межнациональных отношений.

2.2. Целями деятельности Бюджетного учреждения являются:

- реализация «Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 года № 1666;
- реализация государственной национальной политики в Республике Крым;
- развитие национально – культурной идентичности народов Крыма;
- обеспечение этнокультурного развития народов Крыма;
- обеспечение межнационального и международного согласия в Республике Крым;
- развитие связей с Домами дружбы и Домами национальностей регионов Российской Федерации.

Предметом деятельности Бюджетного учреждения является развитие условий для сохранения межэтнического мира и согласия в Республике Крым.

2.3 Для достижения целей, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Устава, в рамках государственного задания, Бюджетное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1 материально-техническая поддержка деятельности национально-культурных обществ (предоставление помещений, оборудования, национальных, сценических костюмов, обуви, реквизита, декораций, бутафорий, сувенирной продукции и др.);

2.3.2 оказание методической, организационной, консультативной и информационной помощи в реализации национально-культурных программ муниципальным образованиям, региональным национально-культурным автономиям, региональным обществам, общественным организациям Крыма;

2.3.3 организация и проведение массовых мероприятий в сфере сохранения, развития и пропаганды культуры народов Крыма: концертов, фестивалей, национальных праздников, смотров, конкурсов, мастер-классов, утренников, театрализованных представлений, тематических вечеров, семейных обрядов, игровых программ, народных гуляний, благотворительных и иных акций, выставок, тематических экспозиций, национальных спортивных мероприятий, иных мероприятий;

2.3.4 содействие в организации и развитии творческих союзов, объединений, национальных коллективов самодеятельного искусства,

*Комитет
Директор Соколова А.В. Реквизит*

театральных студий, кружков, ассоциаций, клубов по интересам;

2.3.5 поддержка инициатив национально-культурных автономий, общественных организаций национально-культурной направленности в сфере этнокультурного развития народов Крыма. Организация участия национальных творческих коллективов и исполнителей и представителей национально-культурных автономий РК в международных, всероссийских, межрегиональных мероприятиях;

2.3.6 осуществление межрегионального взаимодействия с субъектами Российской Федерации по вопросам культуры, искусства и этносов;

2.3.7 развитие международного сотрудничества в целях установления и укрепления дружбы и взаимопомощи между народами:

- участие в совместных проектах (встречах) с делегациями и отдельными представителями зарубежных организаций и групп в рамках обмена национально-культурными традициями, а также с целью популяризации и распространения за рубежом культуры народов, населяющих Республику Крым, их обычаяев и традиций;

- работа с соотечественниками, проживающими в других странах;
- развитие основных направлений народной (общественной) дипломатии.

2.3.8 поддержка молодежных общественных организаций и объединений, пропагандирующих идеи межнационального согласия и солидарности;

2.3.9 проведение просветительской работы среди молодого поколения, направленной на повышение уровня межнационального согласия в Республике Крым;

2.3.10 организация и проведение конференций, WEB-конференций, форумов, творческих лабораторий, смотров, конкурсов, семинаров, круглых столов, тренингов в рамках реализации государственной национальной политики;

2.3.11 создание условий по возрождению и развитию народных промыслов и ремесел;

2.3.12 разработка туристических маршрутов и экскурсионных программ, направленных на повышение уровня этнокультурной компетентности граждан;

2.3.13 организация этнографического и паломнического туризма;

2.3.14 оказание содействия в реализации целевых программ в сфере государственной национальной политики;

2.3.15 формирование и укрепление гражданского патриотизма и российской гражданской идентичности;

2.3.16 организация изготовлений и реализация сценическо-постановочного имущества, сценической мебели, костюмов (в том числе головных уборов, обуви), театрального реквизита и прочего;

2.4 Другие виды деятельности, не являющиеся основными:

2.4.1 содействие в создании и реализации печатной, книжной и сувенирной продукции, воспроизведении и реализации аудиовизуальной, аудио-, видео, фото-, кино и другой мультимедийной продукции на любых видах носителей, отражающую основные сферы деятельности учреждения и изготовленную или

*Ольга Верна
Директор Сокириной О.В. Сокириной*

приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг или осуществления иной приносящей доход деятельности;

2.4.2 оказание консультационных и методических услуг в установленной сфере деятельности, в том числе консультация специалистов по определению творческих способностей;

2.4.3 осуществление услуг по подготовке сценариев, разработке, постановке и проведению различных общественно-политических, культурно-досуговых программ, концертных номеров и массовых зрелищных мероприятий, в том числе по предоставлению услуг режиссера;

2.4.4 оказание организационно-технических услуг при проведении различных мероприятий, в том числе по предоставлению услуг ведущего и звукооператора;

2.4.5 сдача имущества в аренду, в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

2.4.6 предоставление в прокат звуко-технического оборудования, сценическо-постановочного имущества (реквизита, декорации, мебели), сценических и национальных костюмов, обуви, головных уборов и прочее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым;

2.4.7 реализация имущественных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданных и (или) приобретенных в процессе осуществления деятельности Бюджетного учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.4.8 оказание услуг и выполнение работ в установленной сфере ведения по договорам и контрактам в рамках федеральных, целевых, региональных и ведомственных программ;

2.4.9 организация и проведение конференций, семинаров, круглых столов с участием иностранных физических и юридических лиц, в установленной сфере ведения Бюджетного учреждения;

2.4.10 подготовка и осуществление информационно-образовательных методических, творческих программ, выставок художественных работ и прикладного искусства;

2.4.11 организация оказания услуг общественного питания для работников, посетителей и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Бюджетного учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.4.12 организация оказания услуг по временному размещению и проживанию работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Бюджетного учреждения, в гостиницах, общежитиях, в объектах недвижимости;

2.4.13 организация обеспечения транспортными услугами посетителей, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Бюджетного учреждения, в том числе обеспечение содержания и эксплуатации транспортных средств, необходимых для деятельности Бюджетного учреждения;

2.4.14 использование в коммерческих и рекламных целях собственного

*Леонид Вернер
Директор Соколинец А.В. Соколова*

ИИН 9102771242

наименования и символики;

2.4.15 организация проведения совместных мероприятий, проектов и программ, в установленной сфере ведения Бюджетного учреждения с национально-культурными автономиями, общественными и другими организациями на сценических площадках учреждений и арендованных сценических площадках, а также оказание услуг по организации и проведению гастрольных и выездных мероприятий иных организаций;

2.4.16 организация и проведение детских праздников, утренников, корпоративных и иных мероприятий;

2.4.17 услуги творческих национальных коллективов и студий;

2.4.18 прочая культурно-просветительская и зрелищно-развлекательная деятельность;

2.5 Бюджетное учреждение для реализации целей, определенных настоящим Уставом, вправе оказывать на платной основе для юридических и физических лиц основные и иные виды деятельности, указанные в пунктах 2.4. и 2.5.

2.6 Проведение Бюджетным учреждением платных услуг не является предпринимательской деятельностью – доход от этих мероприятий используется на развитие и совершенствование уставной деятельности.

2.7 Для осуществления видов деятельности, подлежащих обязательному лицензированию, Бюджетное учреждение получает в установленном порядке лицензии;

2.8 Виды деятельности, приносящие доход, осуществляются Бюджетным учреждением на основании Положения о платных услугах.

2.9 Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

2.10 Доходы, полученные от деятельности Бюджетного учреждения, в результате предоставления платных услуг и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Бюджетное учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, контрактов, соглашений.

3.2. Бюджетное учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с иными организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

3.3. Управление Бюджетным учреждением:

Единоличным исполнительным органом Бюджетного учреждения является его директор. Директор Бюджетного учреждения назначается на должность и освобождается в установленном порядке Председателем Государственного комитета по делам межнациональных отношений Республики Крым по согласованию с Председателем Совета министров Республики Крым.

*Бюджетное учреждение
Директор Соколов А.З. Соколов*

Заключение, изменение и расторжение трудового договора с директором Бюджетного учреждения осуществляется Государственным комитетом по делам межнациональных отношений Республики Крым в установленном порядке. С директором Бюджетного учреждения заключается срочный трудовой договор.

Директор осуществляет управление Бюджетным учреждением на основании законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Крым, настоящего Устава, трудового договора.

Директор действует без доверенности от имени Бюджетного учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, распоряжается имуществом Бюджетного учреждения в установленном порядке и в пределах своей компетенции, совершает в установленном порядке сделки от имени Бюджетного учреждения, заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета. Должностные обязанности директора Бюджетного учреждения утверждаются Председателем Государственного комитета по делам межнациональных отношений Республики Крым.

3.4. Заместители директора назначаются на должность и освобождаются директором Бюджетного учреждения в установленном порядке по согласованию с Председателем Государственного комитета по делам межнациональных отношений Республики Крым и курирующим заместителем Председателя Совета министров Республики Крым (при наличии такового).

3.5. Главный бухгалтер Бюджетного учреждения назначается на должность директором по согласованию с Председателем Государственного комитета по делам межнациональных отношений Республики Крым.

Должностные обязанности заместителей директора, работников определяет директор Бюджетного учреждения.

3.6. Структуру и предельную численность работников Бюджетного учреждения утверждает Председатель Государственного комитета по делам межнациональных отношений Республики Крым. Штатное расписание Бюджетного учреждения формируется и утверждается директором по согласованию с Председателем Государственного комитета по делам межнациональных отношений Республики Крым.

3.7. Директор в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Бюджетного учреждения.

3.8. Взаимоотношения работников и директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

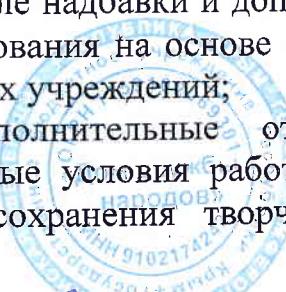
3.9. Директор осуществляет прием на работу, увольнение и перевод сотрудников Бюджетного учреждения, заключает с ними трудовые договоры в установленном законодательством порядке.

3.10. Директор утверждает положения о структурных подразделениях Бюджетного учреждения и должностные инструкции.

3.11. Вопросы организации работы коллектива Бюджетного учреждения регулируются правилами внутреннего трудового распорядка.

3.12. К компетенции Учредителя Бюджетного учреждения относятся:

*Таким образом
Директор Сокурин А. В. Сокурин*

- 1) осуществление реорганизации, ликвидации Бюджетного учреждения;
 - 2) утверждение устава Бюджетного учреждения, изменений и дополнений к нему;
 - 3) подготовка предложений для принятия решения Советом министров Республики Крым о реорганизации, изменении типа и ликвидации Бюджетного учреждения;
 - 4) назначение (утверждение) руководителя Бюджетного учреждения и прекращение его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с руководителем Бюджетного учреждения в установленном порядке;
 - 5) формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности;
 - 6) финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
 - 7) закрепление имущества за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления;
 - 8) контроль деятельности Бюджетного учреждения в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами Республики Крым;
 - 9) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности и отчета о результатах деятельности Бюджетного учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;
 - 10) установление порядка определения платы (цены, тарифы) для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к видам деятельности Бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания.
 - 11) подготовка предложения для принятия решения органом по управлению имуществом Республики Крым о распоряжении особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Бюджетным учреждением органом по управлению имуществом Республики Крым либо приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;
 - 12) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Республики Крым;
 - 13) утверждение структуры и штатного расписания.
- 3.13. Права и обязанности Бюджетного учреждения
- 3.13.1. Бюджетное учреждение имеет право:
- 1) определять структуру и штатное расписание учреждения, устанавливать заработную плату работникам учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования на основе систем оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений;
 - 2) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день; создавать благоприятные условия работникам учреждения для успешной реализации задач и сохранения творческого потенциала;
- Галина Ефимовна
Директор Симферопольского художественного музея*
- 

- 3) самостоятельно принимать решения о публичном исполнении спектаклей, концертных программ, созданных Бюджетным учреждением, публикации информационно-методических, репертуарных и рекламных материалов в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Крым;
- 4) осуществлять передачу в порядке и в случаях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Республики Крым, другим организациям, иным юридическим и физическим лицам прав на постановку спектаклей и концертов, включая показ по телевидению и передачу по радио, съемку и запись на кино-, видео-, аудио - и другие материальные носители, их тиражирование, реализацию и распространение при условии соблюдения прав авторов и иных лиц, объекты интеллектуальной собственности, которых использованы при создании этих спектаклей и концертов;
- 5) определять порядок реализации билетов, услуг и продукции;
- 6) осуществлять благотворительную деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым;
- 7) заключать гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг от своего имени в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым;
- 8) осуществлять функции застройщика (заказчика) в установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым порядке на объектах недвижимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением;
- 9) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым приобретать, арендовать или брать напрокат имущество, необходимое для обеспечения деятельности Бюджетного учреждения в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Крым;
- 10) получать гранты от Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Крым, физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 11) обеспечивать повышение квалификации работников Бюджетного учреждения;
- 12) пользоваться иными правами, соответствующими уставным целям и предмету деятельности учреждения и не противоречащими законодательству Российской Федерации и Республики Крым.

3.13.2. Бюджетное учреждение обязано:

- 1) обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением;
- 2) предоставлять нижеперечисленные сведения специальным уполномоченным органам, для размещения на официальном сайте в сети Интернет:

*Бондарь Вероника
Директор Соколовская А. В. Соколовская*



- 3) учредительные документы Бюджетного учреждения, в том числе внесенные в них изменения;
- предварительно согласовывать совершение сделок с участием Бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- 4) осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым;
- 5) соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности;
- 6) осуществлять меры охранной, пожарной и антитеррористической безопасности;
- 7) осуществлять в установленном порядке мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;
- 8) устанавливать и обеспечивать режим доступа посетителей и пользователей, порядок охраны имущества и ценностей в здании и помещениях учреждения.

IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним Учредителем на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

При осуществлении оперативного управления имуществом Бюджетное учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- 2) обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;
- 3) не допускать ухудшений технического состояния, закрепленного на праве оперативного управления имущества, не связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- 4) осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества, переданного в оперативное управление;
- 5) предоставлять закрепленное на праве оперативного управления имущество к учету в Реестре имущества, находящегося в собственности Республики Крым в установленном порядке;
- 6) содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Бюджетное учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним

*Дано в 2014 году
Директор Соколов А.В. Сертификат*



Собственником на праве оперативного управления или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством. Бюджетное учреждение вправе с согласия Собственника в установленном порядке передавать некоммерческим организациям имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.4. С момента фактического поступления имущества в оперативное управление в порядке, предусмотренном действующим законодательством, Бюджетное учреждение обеспечивает его учет, инвентаризацию, сохранность и обоснованность расходов на его содержание, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, его государственную регистрацию.

4.5. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

4.6. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством.

4.7. Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с предварительного согласия Учредителя Бюджетного учреждения.

4.8. Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Бюджетному учреждению из бюджета Республики Крым, запрещается.

4.9. В случае если лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем Бюджетного учреждения.

4.10. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в финансовом органе и (или) территориальном органе Федерального казначейства РФ.

4.11. Финансовое обеспечение деятельности Бюджетного учреждения осуществляется Учредителем за счет средств бюджета Республики Крым в установленном порядке.

*Юлия Верна
Директор Сокурка 18. Сокурка*

4.12. Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым недвижимого имущества и особо ценного имущества, закреплённого за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного (муниципального) задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного (муниципального) задания.

4.13. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Бюджетного учреждения являются:

- 1) средства бюджета Республики Крым в виде субсидии;
- 2) средства, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, безвозмездные поступления от физических, юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, добровольные пожертвования;
- 3) имущество, закрепленное за Бюджетным учреждением Учредителем на праве оперативного управления;
- 4) целевые поступления из бюджетов различных уровней;
- 5) иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.14. Порядок финансового обеспечения выполнения государственного задания Бюджетным учреждением определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.15. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

4.16. Контроль целевого использования и сохранности имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением, на праве оперативного управления, осуществляется Учредителем.

4.17. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным

*Константин
Директор Секретарь А.Н. Рогозин*



учреждением Учредителем или приобретённых Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

V. ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано (ликвидировано) в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

5.2. Принятие решения о реорганизации (ликвидации) осуществляются в порядке, установленном Советом министров Республики Крым.

5.3. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. Изменение типа бюджетного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом Советом министров Республики Крым.

5.4. При ликвидации или реорганизации увольняемым работникам Бюджетного учреждения гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.5. Имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества. При реорганизации Бюджетного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

5.6. При ликвидации Бюджетного учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в городские архивные фонды, документы по сотрудникам (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и др.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Бюджетного учреждения.

5.7. Ликвидация считается завершенной, а Бюджетное учреждение - прекратившим существование с момента внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

VI. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ

6.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются и согласовываются в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. Изменения и дополнения к Уставу подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

*Начальник
Директор Сокирко А. В. Сокирко*

